



УТВЕРЖДАЮ

И.о директора ГБУ ДО ТОЦЮТ

Колина Е.Л.

«30» августа 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о приёме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в  
ГБУ ДО «Тверской областной Центр юных техников»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о приёме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся (далее – Положение) определяет правила приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Тверской областной Центр юных техников» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с
  - ✓ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
  - ✓ Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.06.2006;
  - ✓ Федеральным законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998 г.;
  - ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» № 196 от 09.11.2018 г.;
  - ✓ Уставом Учреждения
  - ✓ другими локальными нормативными актами, регулирующими деятельность учреждения и призваны обеспечить реализацию прав граждан на дополнительное образование, исходя из интересов ребёнка и семьи.
- 1.3. Учреждение ведет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – программы)
- 1.4. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и

поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

- 1.5. Работа объединений строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. В работе объединений могут участвовать (совместно с обучающимися) их родители (законные представители несовершеннолетних) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения и администрации Учреждения.

## **2. Порядок приёма обучающихся**

- 2.1. Учреждение самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами Учреждения.
- 2.2. Прием обучающихся в объединения осуществляется на основе свободы выбора и желания обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Документом, предоставляемым по желанию заявителя, может быть портфолио – подборка документов об освоении программ, дипломы, грамоты, сертификаты, иные документы, подтверждающие достижения ребенка по выбранному профилю обучения.
- 2.3. К освоению программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.
- 2.4. Прием обучающихся производится в соответствии с условиями реализуемой программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.
- 2.5. Прием осуществляется в период комплектования, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в группах объединений. (Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено государственным заданием).
- 2.6. Период комплектования ежегодно утверждается приказом директора.
- 2.7. При приеме не допускается ограничение по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.
- 2.8. Прием осуществляется ежегодно до начала учебного года. Количество групп (объединений) зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарно-эпидемиологических норм и финансирования.

- 2.9. Приём детей осуществляется на основе письменного заявления родителей (законных представителей).
- 2.10. Заявление пишется на имя руководителя Учреждения и подается педагогу дополнительного образования объединения или методисту. Заявление рассматривается в течении 7 календарных дней.
- 2.11. В группы (объединения) второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения.
- 2.12. Для зачисления детей в объединения спортивно-технической и туристско-краеведческой направленности родители (законные представители) к заявлению прилагают медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка.
- 2.13. Списочный состав групп формируется, и сдаётся заместителю директора по УВР до 15 сентября каждого учебного года и оформляется приказом директора Учреждения.
- 2.14. В приеме на обучение по программе может быть отказано:
  - по причине отсутствия свободных мест;
  - по медицинским показаниям;
  - по причине несоответствия возраста обучающегося программе.
- 2.15. Прием обучающихся в течении учебного года оформляется приказом директора в течении 7 календарных дней с момента подачи заявления.
- 2.16. Наполняемость групп первого года обучения устанавливается не менее 12 человек, второго года обучения - не менее 10 человек, третьего года и последующих годов обучения - не менее 8 человек.
- 2.17. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется бесплатно.
- 2.18. При приеме обучающегося методист, педагог дополнительного образования знакомит его и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с реализуемыми дополнительными образовательными программами, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правами и обязанностями обучающихся, другими локальными нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения.
- 2.19. В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса детей и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на программы (в случае их открытия). Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным программам и (или) индивидуальным учебным планам.
- 2.20. Объединения (группы) первого года обучения формируются как из вновь зачисленных обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в

объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

### **3. Порядок и основания перевода обучающихся**

- 3.1. Обучающиеся, освоившие программы соответствующего года обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения.
- 3.2. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится приказом директора Учреждения.
- 3.3. Обучающимся, не освоившим дополнительную общеобразовательную программу соответствующего года обучения и не прошедшим промежуточную аттестацию, может быть предложено повторное обучение.
- 3.4. Обучающиеся имеют право на перевод из одной группы в другую, а также на перевод из одного объединения в другое объединение для обучения по другой программе.
- 3.5. Перевод обучающегося из одной группы в другую или из одного объединения в другое может осуществляться в течении всего учебного года при наличии в группе или в соответствующем объединении вакантных мест.
- 3.6. Перевод обучающегося из одной группы в другую или из одного объединения в другое производится приказом директора Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а так же рекомендаций педагога дополнительного образования.
- 3.7. В случае увольнения педагогического работника или закрытия группы (объединения) по причине низкой наполняемости или иным веским причинам, решение о переводе обучающихся из одного объединения в другое (из одной группы в другую) принимается директором Учреждения.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

- 4.1. Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется на основании ст. 61 закона «Об образовании в РФ», образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:
  - в связи с завершением обучения по программе;
  - до завершения обучения по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
  - в случае ликвидации Учреждения.
- 4.2. Досрочно по основаниям, установленным статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При досрочном отчислении обучающегося из Учреждения в течении 3 дней по заявлению его родителей (законных представителей) ему может быть выдана справка о прохождении обучения по соответствующей программе.

- 4.3. Отчисление обучающихся производится приказом директора Учреждения.
- 4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

- 5.1. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в учреждении в текущем или последующем учебном году с сохранением прежних условий обучения.
- 5.2. Восстановление обучающихся для обучения в Учреждении в текущем году осуществляется при наличии вакантных мест.
- 5.3. Восстановление обучающихся для обучения в Учреждении в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, комплектования групп того года обучения, с которого обучающийся был отчислен, при наличии вакантных мест.
- 5.4. Восстановление обучающихся для обучения в Учреждении по программам производится приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

## **6. Порядок регулирования спорных вопросов**

- 6.1. Спорные вопросы по приему в учреждение, возникающие между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения. Изменения, вносимые в положение, вступают в силу в том же порядке.
- 7.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте в течении 10 рабочих дней.